

年 月 日

殿

株式会社
代表取締役

採用選考の実施について

拝啓 貴殿におかれましては益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて先日は弊社の社員募集にご応募頂きましてありがとうございました。
つきましては、以下の通り採用選考を実施致しますので、ご通知申し上げます。

敬具

記

1. 選考日時

2. 選考場所

3. 携行品

印鑑、筆記用具、履歴書

4. その他

当日都合の悪い方は事前に当社までご連絡下さい。

担 当

連絡先

以上