

## 供応・金品等受領に関する届出書

届出者	所属		氏名	
受領年月日	年      月      日			
どこの				
誰から				
何を				
いつ				
おしるし	お歳暮 · お中元 · その他( )			

謝礼の必要性	不要			
	必要	電話 · 礼状	済み( 月 日)	
		住所		
	宛先			

### 注意

- 1.現金・商品券については、額の如何を問わず親睦会へ入れる。
- 2.祝金等個人的なものは、社会通念上妥当な額であれば、個人として受領しても良い。
- 3.社会通念上過度の供応はお断りすること。
- 4.自宅への盆暮れ等の付け届けはお断りすること。

以上、節度を持って対応すること。

総務	社長