

## 貸付金申請書

株式会社

代表取締役

殿

私は、従業員貸付金制度規程に基づき、下記のとおり貸付を受けたく申請いたします。

申請日 平成 年 月 日

所属	部 課	氏名	
入社年月日		勤続	年 月
連帯保証人	(氏名) <span style="float: right;">印 (続柄)</span> (住所)		
事 由	1. 出産費用 2. 家族の療養費用 (詳細: ) 3. 冠婚葬祭の費用 (詳細: ) 4. 進学費用 (詳細: ) 5. その他 (詳細: )		
借入希望額	円	希望借入日	平成 年 月 日
金 利	年 %とする		
返 済 計 画	1. 一括返済 平成 年 月 度給与から 平成 年 (夏季 / 冬季) 賞与から 退職金より 2. 分割返済 (計画は次のとおり) [ ]		
備 考			