

定年退職通知書

年 月 日

\_\_\_\_\_ 殿

総務部長

印

貴殿は、きたる 年 月 日で満 60 歳になられます。

つきましては当社就業規則第 条の規程により 月 日付けをもって定年退職となります。ここに改めてご承認いただきたく、ご通知を申し上げます。

なお同封別紙「退職届」を 月 日までに所要事項記載の上、総務部長宛に提出して下さい。

以上