

提出日：平成 年 月 日

出張報告書

以下のとおり、今回の出張におけるの業務報告を致します。

所属		役職		氏名	
出張日時	年 月 日 より 年 月 日まで (日間)				
出張先	顧客名、地区などを記載				
目的					
業務状況					
上司 コメント					
