

伝票式家内労働手帳

様式第3

受 入 伝 票

平成 年 月 日

殿

委託者

品 名	数 量	単 価	金 額	製品の受領印	備 考
合	計				

月 日締切分	累 計 金 額	備 考

注) 記入した日から2年間保存してください。

(使用上の注意)

製品の受領及び工賃を支払うつど、使用するものとし、

(1) 納品のつど工賃を支払う定めがある場合には、上覧のみ記入すること。

(2) 工賃支払日を定め、一定期日に工賃を支払う定めがある場合で、工賃の支払通知をするときは、下欄に記入すること。