

家族異動状況報告届

総務部長殿

届出人氏名					所属			提出日	年 月 日
対象者	氏名	生年月日	年齢	性別	異動年月日	異動事由			
本人	世帯主								
	非世帯主								
家族									
同居人									
その他備考									

提出の際には該当事由の書類を添付すること

婚姻の場合 婚姻証明書

出生の場合 出生証明書

死亡の場合 死亡証明書