

年 月 日

従業員のみなさんへ

## 社内公募通知

総務部

下記の条件で、担当者を公募します。ふるって応募することを期待します。

1)担当する職務内容	
2)勤務地	
3)労働条件	
4)応募資格	
5)募集人数	
6)その他	
7)問い合わせ先	部 課(担当: ) 内線:

1. 応募者は所定の申請書を総務部長宛に提出して下さい。なお申請の事実については秘密扱いとし、役員会での審査を除き、直属上司を含む社内には一切公表しません。
2. 申請書の締め切りは 月 日です。
3. 選考は、書類審査および面接によって実施します。